



DOMANDA DI CERTIFICAZIONE European Project Management (EPM) PROFESSIONAL – UNI ISO 11648:2022

(Compilare in ogni sua parte in stampatello - I dati contrassegnati con l'asterisco * sono obbligatori. I dati anagrafici evidenziati in **neretto** saranno pubblicati nell'elenco delle persone certificate, previo consenso dell'interessato)

La/il sottoscritta/o

Cognome* _____

Nome* _____

nata/o a * _____ **provincia *** _____

il * _____

codice fiscale * _____

residente nel Comune * _____ **provincia*** _____

indirizzo* _____ numero civico * _____ CAP * _____

e-mail * _____ fax _____

telefono _____ cellulare _____

Titolo di studio *

Occupazione *

- laureato
- diplomato
- scuola dell'obbligo
- non dichiarato

- lavoratore dipendente
- lavoratore autonomo
- altro:

CHIEDE

l'iscrizione all'iter di **Certificazione EPM (European Project Manager) PROFESSIONAL – UNI ISO 11648:2022** mediante esami, relativamente al profilo di Project Manager,

A TAL FINE DICHIARA

1. di possedere competenze coerenti con il profilo per il quale si richiede la Certificazione, e di poterle documentare mediante il *Curriculum Vitae*, come richiesto da AICA;
2. di aver letto, compreso e accettato integralmente quanto contenuto nel documento "Regolamento EPM per la Certificazione dei Project Manager secondo lo standard UNI ISO 11648:2022";
3. di aver letto, compreso e accettato integralmente quanto contenuto nel documento "*Diritti e Doveri del Candidato*", disponibile sul sito www.aicanet.it, riguardante le norme di svolgimento degli esami, i ruoli e le responsabilità di AICA e dei Test Center, i costi di riferimento della Certificazione;
4. di aver letto e accettato integralmente il Codice deontologico per Professionisti certificati, predisposto da AICA e disponibile a [questo link](#).
5. eventualmente di:
 - possedere altre Certificazioni /Qualificazioni/Attestazioni:¹
specificare quali: _____
 - avere già superato presso un Test Center l'esame di **EPM Knowledge**, valido come prima prova scritta²

¹ Certificazioni/Qualificazioni/Attestazioni rilasciate da enti diversi da AICA, purché attinenti al profilo di Project Manager (vedere par. 3.7 del Regolamento EPM per la Certificazione dei Project Manager).

² Vedere par. 3 del Regolamento EPM per la Certificazione dei Project Manager.

6. di aver effettuato il *pagamento delle quote*, di cui si allegano i relativi attestati di pagamento, relative a:

- Istruzione della domanda
- Prima prova scritta ³
- Seconda prova scritta⁴
- Esame orale di Certificazione ⁴

7. di allegare alla presente *Domanda di Certificazione*:⁵

- Curriculum Vitae ⁶
- modulo Relazione di progetto – SC 24, appositamente predisposto da AICA per la presentazione del progetto, che sarà valutato per la certificazione
- Attestati dei pagamenti effettuati (di cui al precedente punto 6)
- Altre Certificazioni/Qualificazioni/Attestazioni: ⁷
specificare quali: _____

8. di aver letto e compreso l'INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (G.D.P.R.) qui allegata.

Data

Firma del Candidato

³ Esame valutato automaticamente: vedere par. 3 del *Regolamento EPM per la Certificazione dei Project Manager*. Il Candidato è esonerato dal pagamento della quota, se ha sostenuto l'esame *EPM Knowledge* presso un Test Center.

⁴ Esame valutato da una Commissione di esami: vedere par. 3 del *Regolamento EPM per la Certificazione dei Project Manager*.

⁵ Tutti i documenti, qui di seguito specificati, devono essere allegati obbligatoriamente alla presente Domanda di Certificazione.

⁶ Verificandone la coerenza con il profilo per cui si chiede la Certificazione.

⁷ Certificazioni/Qualificazioni/Attestazioni rilasciate da enti diversi da AICA, purché attinenti al profilo di Project Manager (vedere par. 3.7 del Regolamento EPM per la Certificazione dei Project Manager).

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal Titolare del trattamento ai sensi del REGOLAMENTO UE 2016/679 (G.D.P.R.):

a) consente all'utilizzo dei dati personali ai fini del rilascio della Certificazione, alla conseguente comunicazione all'organismo preposto all'accreditamento di tale Certificazione (Accredia) e a tutti gli Enti interessati a verificare con AICA l'autenticità della Certificazione, nonché alla comunicazione via e-mail della scadenza della Certificazione e delle modalità di rinnovo della stessa⁸

Presta il consenso Nega il consenso

b) consente all'utilizzo dei dati personali per la pubblicazione nella Banca Dati di Accredia⁹

Presta il consenso Nega il consenso

c) consente all'utilizzo dei dati personali per la rilevazione di soddisfazione

Presta il consenso Nega il consenso

Solo nel caso di **Candidato diversamente abile**:

d) consente all'utilizzo dei dati sensibili, al fine di attivare la procedura di esami per candidati diversamente abili¹⁰

Nega il consenso Presta il consenso

Data

Firma del Candidato

⁸ Questo consenso è necessario ai fini della certificazione: qualora negato, non sarà possibile erogare il servizio di certificazione richiesto.

⁹ Sulla Banca dati di Accredia, oltre a Nome, Cognome e Codice univoco del Certificato (che coincide con il numero di Skills Card) sono pubblicati anche Data di emissione e Data di scadenza del Certificato. Questo consenso è **fortemente raccomandato** da AICA, poiché garantisce al Candidato la massima visibilità della propria Certificazione, agevolandone la spendibilità e il suo riconoscimento da parte di datori di lavoro, enti pubblici, Università ecc.

¹⁰ Scelta applicabile solo ai candidati diversamente abili.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (G.D.P.R.)

1. Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è **AICA (Associazione Italiana per l'informatica ed il Calcolo Automatico)**, con sede in Piazzale Rodolfo Morandi 2 - 20121 Milano, Cod. fisc. 03720700156, nella persona del Presidente pro tempore, il cui nominativo è consultabile alla pagina <https://www.aicanet.it/organizzazione> del sito istituzionale di AICA.

2. Finalità del trattamento.

I dati personali forniti dall'interessato saranno conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, per le seguenti finalità:

- a) Rilascio e registrazione della Skills Card, ai fini dell'effettuazione degli esami e della stampa del Certificato, una volta superati tutti gli esami previsti ed eventuali accertamenti da parte di AICA (anche attraverso procedure di videoregistrazione delle sessioni d'esame) sulle Certificazioni conseguite, sulla regolarità dell'iter di Certificazione e sulle modalità di mantenimento delle competenze certificate;
- b) In caso di consenso, pubblicazione del nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, comune e provincia di residenza, nel registro pubblico delle persone certificate, reso disponibile sul sito Web di AICA.
- c) In caso di consenso, invio via e-mail di informazioni sul rinnovo della Certificazione richiesta e altri programmi di Certificazione.
- d) In caso di consenso, rilevazione di soddisfazione (mediante questionari on line o interviste telefoniche).

Nel caso di cui al punto 2a) della presente Informativa, il trattamento dei dati di videoregistrazione (ripresa video che inquadra il candidato durante lo svolgimento dell'esame in presenza all'interno dell'aula d'esame e registrazione temporanea del filmato) è finalizzato a verificare che gli esami per il rilascio della Certificazione EPM siano svolti in conformità agli standard di qualità definiti dagli enti di accreditamento (Accredia), a garanzia della loro validità.

3. Base giuridica del trattamento.

Relativamente al punto 2a) il trattamento dei dati personali da parte di AICA è legittimato dalla necessità di erogare il servizio richiesto, in esecuzione del contratto.

Relativamente ai punti 2b), 2c) e 2d) il trattamento dei dati personali da parte di AICA è legittimato solo dal consenso dell'interessato, che può revocarlo in qualunque momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della eventuale revoca.

4 Ambito di comunicazione e diffusione dei dati.

I dati personali raccolti da AICA potranno essere comunicati e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia e nei limiti strettamente pertinenti alle finalità sopraindicate:

- dal personale e dai collaboratori di AICA **autorizzati al trattamento**, in servizio presso gli uffici di pertinenza o presso i Test Center (Ispettori AICA);
- dai Supervisor dei Test Center e da altre Società che collaborano con AICA, in qualità di **responsabili del trattamento**, secondo quanto disposto dall'Art.28 del GDPR;
- da ACCREDIA (Ente Unico nazionale di accreditamento);
- da terze parti (ad esempio una Pubblica Amministrazione o un datore di lavoro), in qualità di **titolari autonomi del trattamento**, nell'ambito di attività di verifica sull'effettivo possesso di una specifica Certificazione conseguita dal soggetto interessato.

5. Trasferimento all'estero.

È intenzione di AICA trasferire i dati personali, ai soli fini della loro memorizzazione, in paesi terzi, offrendo all'interessato adeguate garanzie di tutela dei propri interessi:

- a) su server in "cloud" ubicati in paesi dell'Unione Europea;
- b) su server in Svizzera.

6. Periodo di conservazione dei dati.

Coerentemente con le finalità del trattamento, è intenzione di AICA conservare i dati per tutto il tempo di validità della Skills Card e per ulteriori **10 anni**, salvo diverso obbligo di legge, al fine di permettere:

- all'interessato di richiedere copie del Certificato ed eventualmente accedere a nuove Certificazioni (senza bisogno di fornire nuovamente i dati personali);
- ad AICA di conservare i dati, nell'ipotesi di richiesta, da terze parti (ad es. una Pubblica Amministrazione o un datore di lavoro), di verificare che un soggetto sia effettivamente in possesso di una specifica Certificazione.

La registrazione del filmato degli esami, ove eseguita, sarà conservata per il tempo minimo richiesto dalle verifiche di AICA e comunque **non oltre 7 giorni** dall'effettuazione della videoregistrazione, dopo di che sarà cancellata.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR, agli Articoli da 15 a 23, garantisce agli interessati una serie di diritti sui propri dati personali trattati dal Titolare del trattamento.

A titolo puramente esemplificativo, sono riconosciuti:

- a) il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali e, in tal caso, di ottenere l'accesso a tali dati;
- b) il diritto alla rettifica/integrazione dei dati personali inesatti/incompleti;
- c) il diritto di richiederne la cancellazione.

AICA, per garantire l'effettivo esercizio dei diritti dell'interessato, adotta misure adeguate, volte ad agevolare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato medesimo, a semplificare le modalità e a ridurre i tempi per il riscontro al richiedente.

In ogni momento, l'interessato può rivolgersi ad AICA, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica privacy@aicanet.it direttamente o per il tramite di persona/associazione o organismo delegato.

Per ulteriori informazioni sulla privacy e sul trattamento dei dati personali, l'interessato può approfondire l'argomento 'privacy' e trattamento dei dati personali, consultando la "Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali", sul sito web <https://www.garanteprivacy.it>.